

桃園市新屋區
頭洲國民小學



110 學年度

新生家長座談會手冊

地點：各班教室

大手牽小手 一起來上學



桃園市新屋區頭洲國民小學

新生家長座談會手冊目錄

1. 校長的話……1
2. 教務處……2
3. 學務處……3-5
4. 總務處……6
5. 輔導室……7
6. 我們的營養午餐 8-9
7. 健康中心……10-13
8. 志工招募……14
9. 校園門禁辦法 15-16



校長勉勵的話

線上直播

教務處宣導事項： 教務主任：彭仁鉅

壹、課程規劃及教學重點

- 一、配合教育部 12 年國民教育課程綱要，透過創新多元的課程設計與引導，希望學生獲得最好的學習環境，也請家長肯定學生的各項學習過程。

二、語文學習領域課程教學實施：

1. 本國語文：1-10 進行注音符號教學，依照課程綱要規範進度進行教學，教師會視實際學生學習情況彈性調整學習內容及方式。並將於第 11 週進行注音符號學習評量，瞭解及掌握學生學習成效。
2. 除本國語文外，語文學習領域課程尚包含本土語言及英語每週各 1 節。其中本土語言開設客家語及閩語兩種供學生選修，至於原住民語部分有需求之家長可先填寫調查表，將於 2 年級時向教育局申請相關巡迴教師開課。

三、閱讀教育推動：

1. 為提升學生語文學習興趣及培養學生正確閱讀習慣，本校除安排每週一節閱讀課程外，另訂定閱讀認證獎勵制度，鼓勵學生進行多元閱讀活動，拓展學習視野。
2. 家長除鼓勵學生多閱讀課外書籍，充分利用校內圖書室外，另可透過親子閱讀活動，建立良好親子互動並提升閱讀風氣。
3. 本校與佛光山雲水閱讀行動書車合作，每月蒞校提供學生多月閱讀資源。
4. 教育局推動「小一新生閱讀起步走」計畫，提供新生每人一本新書，本校統一保管設置班級書櫃，進行資源分享。

貳、家長配合事項

- 一、請家長以更開放更彈性的觀念和態度，充份尊重孩子的想法和看法。
- 二、本校網站歡迎家長多多上網參閱各項教學活動，並與級任導師密切保持溝通。
- 三、請多用母語與孩子交談，提升學生應用母語機會。

參、兒童課後照顧班辦理情形：

- 一、開辦時間：每週一、二、三、四、五放學後至下午 5 點 30 分，請家長於下課後接送回家。
- 二、收費以 25/hr 計算，開班以 20 人為準，22 人則可開 2 班。
- 三、本學期新生將於 110 年 9 月 2 日(星期四)開始上課，111 年 1 月 19 日(星期三)結束。

桃園市新屋區頭洲國小學務處

學務主任：曾小媚

各位敬愛的新生家長，小朋友大家好：

首先恭喜您的寶貝又邁進一個學習階段，歡迎就讀頭洲國小，成為頭洲的一份子，與我們在頭洲這個溫暖的大家庭中一起成長茁壯、快樂長大!! 我們希望能藉由下面的幾項提醒，幫助孩子及早適應國小階段的學習與生活。請 貴家長詳細了解並與我們充分配合。

1. 上學：每天上學時間最好是 7：10~7：40 之間，請避免讓小朋友於 7：00 之前到校，以免意外發生；另外，家長的車輛請勿停在校門口二側，以免影響學生上學的安全。
2. 學校上下學設有門禁管理辦法(如附件)，請家長上下學於校門口接送學童。
3. 放學：9/1(週三)為小朋友開學入學日，學校辦理新生入學儀式及新生家長座談會，並於 11：10 集體放學；9/2(週四)起依正式課表上課。
 - (1) 自己步行回家的學生，會由導護老師帶隊到路口放學。
 - (2) 請家長於警衛室旁的家長接送區等待，配合放學時間準時接送子女。
 - (3) 建議為小朋友準備輕便雨衣(放置於書包或留置於教室)；下雨天則讓小朋友攜帶雨傘或穿著雨衣上下學。
 - (4) 煩請家長替學童準備一套乾淨換洗衣褲留置在學生置物櫃，以備緊急更換使用。
 - (5) 為維護學校學童上下學的安全，我們有長期奉獻付出的交通導護志工，班級說故事志工及環保志工等，歡迎熱心的您能加入我們長期志工的行列。
4. 學校的作息時間為四十分鐘一堂課，也沒有點心時間，為了孩子的健康，請訓練孩子在家中吃完早餐以維持好的精神。
5. 新生營養午餐：9 月 2 日(星期四)起開始在校用餐，用完餐後統一放學。有需要購買餐盒的小朋友，請向級任導師登記，以便學校統一訂購。
6. 學生飲用水：學校飲用水非由飲水機供應；而是由廚房中央鍋爐煮沸冷卻，提供小朋友安全無虞的飲用水，家長幫學生準備水壺或環保杯。
7. 服裝儀容：本校的校服即為冬、夏季體育服(短袖、短褲)，通常於體育課或校外教學統一穿著，其他時間則為便服。我們會在開學後進行套量，夏季每套新台幣 480 元整、冬季每套新台幣 550 元整，請家長至少買一套夏季、冬季體育服，費用合併在註冊收費單台銀代收代繳。
8. 安全注意事項：
 - (1) 請家長配合指導學生上下學應注意之安全事項(例如歹徒詐騙手法或陌生人侵害)，不可在路上逗留或嬉戲，並注意孩子放學返家時間。

(2) 家長騎乘機車載送孩子上下學，請指導孩子戴安全帽；另外，不管騎車或開車，請確認後方來車後，再行迴轉，以保障彼此的安全。

9. 雙向交流：有關孩子請假、轉學、行為問題、學習困難、是否受欺凌、學校重要行事內容（如：考試、放假、校外教學等）、對學校建議事項等，請和班級導師保持聯繫，讓彼此能了解孩子在校、在家、在外的動向及交友情形，以共同教育孩子健康成長；任何問題歡迎聯繫相關行政人員（電話：4901204）。

桃園市頭洲國小『反霸凌』緊急求助電話

教育部反霸凌專線 0800775889（24 小時）

頭洲國小學務處 03-4901204 分機 310，320

埔頂派出所 03-4772044 家暴中心 113

桃園市少年隊 03-3472005 校外會 03-3398585

10. 資源回收：如同在學校一樣，家中也可指導孩子做好垃圾減量與分類；廢棄光碟與手機也可以做回收，養成良好的環保習慣。
11. 有意願擔任志工的家長（不限子女是否在學），歡迎隨時與學務處聯繫（TEL：4901204 轉 310, 320）。
12. 請協助指導孩子如何上廁所：一、上廁所要對準；二、上完廁所要沖水，以免廁所髒亂惡臭。



13. 學校有架設臉書(facebook)粉絲頁報導學校活動花絮，請家長踴躍加入頭洲國小臉書(facebook)粉絲頁大家族，請掃描下列 QRcode。



桃園市新屋區頭洲國民小學一日作息表

時 間	作 息 內 容	備註
7:10~7:40	上學時間	
7:40~8:00	打掃時間（20 分鐘）	內外掃區域
8:00~8:10	班級級務	各班級實施
8:10~8:35	教師晨會（週一） 學生朝會（週二） 導師時間	
8:40~10:10	第一、二節上課	
10:10~10:30	課間活動	配合學校健康促進運動主題
10:30~12:00	第三、四節上課	
12:00~12:35	午餐時間	
12:40~	學生放學	週一、四：一、二年級放學 週三：一至六年級放學 週五：一至四年級放學
12:40~13:10	午間靜息	
13:10~15:30	第五、六及七節上課	
15：40~	學生放學	週一、四：三至六年級放學 週二：一至六年級放學 週五：五、六年級放學
15:40~17:30	課後照顧班及社團上課	由開班老師放學

※學校若有重大活動，將另行通知學生作息時間。

110 學年度新生家長座談會總務處報告資料

109 學年度業務報告：

- 一、 獲教育局補助新台幣 200 萬元完成兒童遊戲場設施改善工程，於 1/13 完成驗收並取得檢驗合格證書。
- 二、 獲教育局及教育部補助新台幣 540 餘萬元，進行前棟校舍耐震補強工程於 8/30 完工。
- 三、 獲教育部國教署及教育局補助 120 萬元，進行幼兒園遊戲場設施改善工程
- 四、 獲得教育局補助新台幣 80 萬元，進行視聽教室優化於 3/5 完成驗收。。
- 五、 獲教育部國教署補助新台幣 90 萬元完成兒童遊戲場設施改善工程。
- 六、 獲得教育局補助新台幣 65 萬元，進行 110 學年度增班需求空間改善計畫。
- 七、 獲教育部及教育局補助進行午餐飯菜運送貨梯增設工程。
- 八、 獲新屋區公所補助新台幣 10 萬元，進行校園增設電話線路及監視主機更新工程。
- 九、 校園用水設施改善獲教育局補助 20 萬 4000 元裝設 13 台飲水機，飲用水合於標準規定並完成檢驗；另完成水塔清洗。
- 十、 辦公室環境設備改善獲市議員陳睿生協助爭取 50 萬元補助。
- 十一、 非山非市校園環境設備改善獲補助 100 萬元，正努力招標中。
- 十二、 學校暨幼兒園午餐及點心食材採購和定健食品有限公司續約一年。

二、宣導事項：

1. 自備水杯；飲水機的水以杯子承接後再喝，禁止以手或口接水喝。
2. 孩子流汗後用衛生紙擦拭易留殘屑，建議讓孩子攜帶手帕。
3. 家長儘量不要入校，若需入校請落實實聯制。掃描校門口 QR cord。

110 學年度新生座談

輔導處

輔導主任：陳淑惠

1. 綜理輔導室業務，主持輔導工作會議，規劃輔導室設施與設備，整編及執行輔導室預算，彙報各項輔導業務統計資料事項。
2. 擬定學校輔導工作、行事曆及章則。規劃與統籌實施學生輔導與諮商、學生個案輔導研究及推廣。學生輔導資料之蒐集、整理、分析、保管轉移及提供教師參考等事項。協助教師處理學生輔導資料電子化業務，建立檔案及保存。
3. 規劃與執行兒少保護、家庭暴力、性騷擾與性侵害、性別平等教育之輔導、課程與研習之相關活動。
4. 規劃推動特殊教育實施方案、家庭及社會資源聯繫。組織及運作「學生申訴評議委員會」、辦理學校日活動。規劃與執行新移民子女之輔導及家庭教育(含親職教育)活動。辦理學習型家庭事項。家長會、社區里長、社區機構、心理輔導機構、家庭及社會資源聯繫事項。
5. 規劃與執行生命教育，含高風險家庭及高危險群學生篩選與輔導，及落實校園三級預防自殺防治危機管理輔導機制。
6. 開認輔會議及高關懷學生輔導成效評估及需求會議。
7. 本學期新增一位輔導組長及一位專輔教師，另資源班兩位老師。
8. 幫助您的電話專線。
 1. 警察局：119
 2. 桃園市政府警察局桃園分局：03-3323811
 3. 消防局：119
 4. 婦幼保護專線：113、0800-024995
 5. 防治自殺專線：1995
 6. 內政部福利諮詢專線：1957
 7. 行政院衛生署安心專線：0800-788995
 8. 桃園心理衛生中心：3322101
 9. 頭洲國小輔導室：4901204*610



我們的學生營養午餐

一、午餐供應內容：

1. 餐食設計基準：以教育部「學校午餐供應內容」為準，每天除主食外，三菜一湯為基本菜單設計，每週一提供乳飲品一份，每週二、四提供水果一份。

※教育部國小營養午餐基準：

國小午餐基準		
食物種類	國小 1-3 年級	國小 4-6 年級
主食類	每日 3.5 份	每日 4.5 份
蛋豆魚肉類	每日 2 份	每日 2 份
蔬菜類	每日 1 份	每日 1.5 份
水果類	每日 1 份	每日 1 份
奶類	每週 1 份	每週 1 份
油脂類	每日 2.5 份	每日 3 份

2. 主食搭配五穀雜糧，纖維不可少，讓學童從小習慣健康飲食：每天輪流將糙米、五穀米、燕麥、胚芽米、薏仁，添加在白米當中，提高膳食纖維中水溶性纖維的供應，減少供應精緻澱粉類食物。
3. 增加鈣質供應：午餐供應含鈣量較高的深綠色蔬菜及提高非基改黃豆製品的供應頻率。
4. 每週供應 1 次簡餐：每星期三以簡餐方式供應，如：炒飯、炒麵、義大利麵、麵線糊、刈包等主食再搭配鹹甜湯等。
5. 學生營養午餐未提供素食，吃素同學請自備午餐。

二、午餐品質監控：

1. 學校行政人員、營養師及監廚家長三方面做管控監督。
2. 食材及調味料品質方面：使用符合國家標準或是合格工廠產製（如：CAS、GMP...），每星期進行蔬菜農藥檢測，並以鑽石試劑檢測（檢測過氧化氫及皂黃）食材，遇油炸菜色時，以油炸試紙監測炸油品質。
3. 餐具清洗檢測：澱粉及脂肪殘留檢驗。

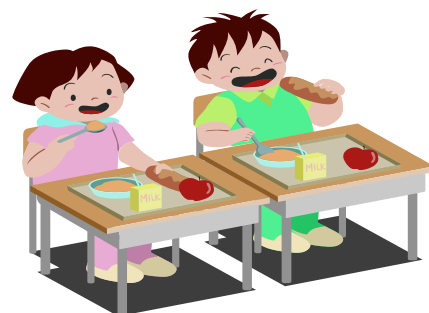
三、用餐時間：

1. 用餐天數：週一到週五。
2. 用餐日期：一年級新生自 109 年 8 月 31 日（星期一）開始供餐。

四、為響應環保，用餐學生餐具由學校統一購買。

五、其他事項：

1. 以上幾點訊息請家長協助孩子配合，養成良好習慣，孩子一生受用無窮。
2. 如有任何需求或疑問，可隨時電話聯繫午餐秘書：4901204#530。



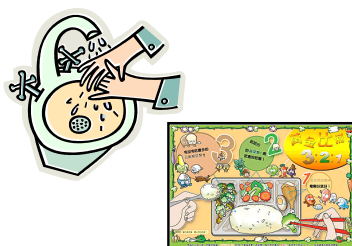
一年級新生午餐用餐禮儀

用餐前

將桌面收拾乾淨。



洗手【濕搓沖捧擦】，回到座位，拿出乾淨餐墊、餐具。



安靜地排隊，等待分配食物，並對老師或打菜同學點頭致意或說：『謝謝』。

用餐中

回到座位，安靜用餐。



細嚼慢嚥



不挑食、碗中的飯菜要吃完。



嘴裡有食物不要說話，打噴嚏及咳嗽應摀住口鼻。

用餐後



做好垃圾分類及廚餘回收。



用衛生紙或手帕擦拭嘴巴、手。再將餐具擦乾淨，帶回家清洗。



飯後刷牙、漱口，做靜態活動、不跑步或做劇烈運動。

開學後健康中心首要服務項目

- ▶ 全校學生牙醫就診安排〈含幼兒園〉
- ▶ 學前預防注射完成率追蹤〈交兒童手冊〉
- ▶ 全校流感預防接種〈預訂 109/10/30〉
- ▶ 每日餐後潔牙
- ▶ 每週二實施次含氟水漱口
- ▶ 填發與回收各類表單與同意書
- ▶ 傳染病預防~教室環境大消毒
- ▶ 健康檢查：

- 1、身高、體重/1 年 2 次
- 2、視力檢查/1 年 2 次
- 3、頭蝨 /1 年 2 次
- 4、一、四年級健康檢查/一年一次
- 5、口腔檢查〈一、四年級健康檢查項目內〉



開學後健康中心首要服務項目

- ▶ 填發與回收各類表單與同意書
- ▶ 傳染病預防-教室環境大消毒
- ▶ 健康檢查：
 - 1、身高、體重/1年2次
 - 2、視力檢查/1年2次
 - 3、頭蝨 /1年2次
 - 4、一、四年級健康檢查/一年一次〈109/10/23〉
 - 5、口腔檢查〈一、四年級健康檢查項目內〉

開學後健康中心首要服務項目

- ▶ 全校學生〈含幼兒園〉牙醫就診共安排13次，須有同意書。
- ▶ 學前預防注射完成率追蹤〈交兒童手冊〉
- ▶ 全校流感預防接種，須有同意書〈109/10/30〉
- ▶ 每日餐後潔牙
- ▶ 每週二實施次含氟水漱口

學童特殊疾病

- ▶ 一年級新生入學填寫『**學生健康狀況調查暨緊急事件聯絡表**』
- ▶ 調查過去病史、家族史、特殊疾病史。
- ▶ 每學年整理統計，全校特殊疾病學童，並將疾病照護事項會之導師及科任老師。
- ▶ 特殊疾病學童班級，指導學生對疾病正確的知識、觀念及日常活動注意事項，並以正向態度面對患病的學童。

國小學童含氟漱口防水防齲計畫 家長同意書

親愛的家長您好：衛生福利部、牙醫師公會與學校合作，提供學童含氟漱口水預防齲齒（蛀牙）。國內孩童齲齒率偏高，根據調查顯示，六歲孩童有七成以上罹患齲齒，對孩童之口腔健康、生長發育均有莫大的影響，且後遺症常延續至成年，造成更多痛苦與花費。學校實施含氟漱口水計畫在歐美行之有年，在台灣經中華民國兒童牙科醫學會實驗證實，對齲齒之預防頗具成效。參加的對象是所有的國小學童。參與的學童由學校的校護、老師及指導牙醫師指導，在學期中每週一次以含氟漱口水充分漱口一分鐘。所有的費用由衛生福利部支應。本計畫的進行對於兒童口腔保健非常重要，而且有益處。參加者完全出於自願且不需繳費，我們期望您能讓貴子弟參與這個有意義的口腔保健計畫。此外，貴子弟仍應減少零食的攝取，養成飯後、睡前使用含氟牙膏刷牙及牙線的良好潔牙習慣，並定期接受牙醫師的診治，以確保貴子弟的口腔健康。

請您填寫回條後，由貴子弟交給導師。

謝謝您的合作 社團法人中華民國牙醫師公會全國聯合會 敬啟

家長回條

- ☐我同意我的小孩參加學校漱口水計畫
☐我不同意我的小孩參加學校漱口水計畫 原因：

您是學生的☐父親☐母親☐祖父母☐其他

學生姓名：_____就讀_____國小_____班_____號

家長簽名：_____日期：_____年_____月_____日

頭洲國小 學生健康檢查家長同意書

親愛的家長：

學生健康檢查是一種積極的預防保健篩檢措施，以維護及促進學生健康。本校擬由怡仁醫院組成之健檢醫療團隊為學生實施健康檢查。

1. 檢查費用：免費。(桃園市政府教育局專案補助)
2. 如同意受檢，檢查當天請勿缺席；若因故缺席，配合另擇期補行檢查。
3. 檢查日請穿著體育服裝，天氣冷可另加外套，避免穿緊身套頭衣服。
4. 檢查前請做好個人衛生(潔牙、沐浴)，以方便醫生檢查。
5. 本次所有檢查僅胸、腹部檢查、加做心電圖複查的學生需微拉開上衣，【男同學】泌尿生殖器檢查需脫褲子至大腿一半處，上述檢查現場會有適當遮蔽，並有志工媽媽或老師、學校護理師在場協助以維護學生隱私，其餘檢查均不會暴露身體。
6. 所有檢查結果，除學校老師、學校護理師及醫療人員建檔進行健康追蹤管理外，學校會保障您子女的隱私，檢查完成後約一個月會發給學生「健康檢查結果通知單」。若檢查結果發現有異常，請您持「健康檢查結果通知單」陪同子女前往醫療院所進行複查，並將複查及矯治結果註記於回條上交還學校老師。學校將依複查結果建檔進行健康追蹤管理。
7. 無論願意接受檢查項目為何種，都請於下面之回條勾選後簽名並於3日內繳交回條給導師收齊。

※本校預定健康檢查日期：109年10月23日(星期五) 早上8:00-10:30

桃園市立頭洲國小 學生健康檢查家長同意書回條

班級：_____ 座號：_____ 姓名：_____

我已充分瞭解學生健康檢查相關事項，並向我的子女說明，我們：(只能勾選一格，若有塗改應在旁邊簽名或蓋章以示負責)

- | | |
|---|---|
| ☐ 在校接受全部的健康檢查
(含胸腹部、男性還包括泌尿生殖器、女生不檢查泌尿生殖器)。 | ☐ 私密部位不在校檢查，其他檢查要做，我不同意的項目為：
☐ 胸部(含胸廓異常、及肺結核)
☐ 腹部(含腹部異常腫大)
☐ 男性泌尿生殖器(含陰莖一年級檢查、陰囊腫大、包皮異常、精索靜脈曲張、及其他異常) |
|---|---|

備註：若勾選私密部位不在校檢查，表示您願意親帶貴子女至您信賴之醫院自費完成檢查，並於二週內交正式報告書至學校健康中心。

※家長簽章(請用深色原子筆簽全名)：_____

109年○○月○○日

缺點矯治：生長發育

- ▶ 體重過輕、超重(肥胖)者，發給家長通知單，指導日常生活注意事項。

身高體重測量結果通知單

親愛的家長：貴子女 六年 市立軍功國小

身高133.0公分 體重42.0公斤

這組數據為 體重超重

貴子女近期體重測量結果發現體重過重。體重過重容易引起心臟血管疾病、動作不靈活、身體形象負面。為維護貴子女身體的健康，希望家長能自行評估學業日常飲食習慣是否有不當之處。若有，請參考以下體重控制的資料，以協助學業控制體重。

1. 食物的製作盡量採用蒸、煮、烤、涼拌。
2. 飲食量適量，避免吃太飽，避免吃太油、太鹹、太甜。
3. 避免在餐間吃零食，吃飽後不要立刻吃。
4. 飯後應離開座位或立即刷牙。
5. 最好能看自己攝入的食物攝入量和量。
6. 避免吃零食，尤其不要多吃高糖、高脂肪的食物。
7. 多選擇低糖、低脂、低熱量的食物。
8. 餐間飲用之飲料應以白開水為主，避免飲用含糖飲料、果汁、汽水、咖啡、茶、紅酒、啤酒、小酒、高粱酒。
9. 每日養成規律運動的好習慣，持之以恆。
10. 控制體重的過程要具有信心和耐心。

缺點矯治：視力不良

- ▶ 檢查結果裸視任一眼在0.8以下、矯正0.5以下或辨色力、斜視視篩檢異常者，發給通知書。

視力不良通知單

親愛的家長：貴子女 六年 市立軍功國小

本學期視力檢查結果為 視力不良

視力不良者，請家長帶貴子女前往醫院進一步的檢查矯治，以免影響學習，並請督促改善貴子女的生活習慣。

1. 看書寫字時，姿勢要端正，書與眼睛的距離要在35公分開。
2. 電視打電視或電腦每30分鐘休息10分。
3. 看電視時光線不可太暗，要保持三公尺以上距離。
4. 睡眠要充足，不要熬夜。
5. 注重均衡的飲食，攝取足量的營養素。
6. 養成遠眺綠樹的習慣並多作戶外運動。
7. 當發現子女有眼瞼、斜視、視力異常等現象，務必就醫診治。

市立軍功國小

醫院(診所)醫生檢查回條 六年 市立軍功國小

診療院所名稱： 檢查日期 年 月 日

醫師姓名： 醫師姓名：

缺點矯治：口腔檢查

- ▶ 由特約健康檢查醫院牙醫師到校服務，發現異常者發給通知單。

口腔檢查結果通知單

親愛的家長：貴子女 六年 市立軍功國小

本學期口腔檢查結果為發現下列問題：

齲齒、口腔衛生不良、特拔牙

為維護貴子女之健康，請帶至合格牙醫師處進一步檢查，儘快做好矯治工作，並輔導其注意口腔保健，養成愛護牙齒的好習慣。

填單時間： 市立軍功國小

醫院(診所)醫生檢查回條

請在牙齒矯治完後，將本回條交給級任老師轉還健康中心彙整。謝謝！

醫師檢查結果：

醫師建議事項：

缺點矯治：健康檢查結果通知單 頭蝨、寄生蟲、尿液

- ▶ 陽性者發給就醫通知單，指導居家注意事項，調查家庭罹患情形，並追蹤、統計、登錄就醫狀況。

學童傷病處理：處理原則

- * 及時處理，將傷害程度減至最低，避免二度傷害。
- * 心理支持與生理處理並重。
- * 儘速與老師及家長取得連繫。
- * 依「緊急傷病處理」實施計畫送醫。

學童傷病處理

必要時，健康中心填發通知單：

§ 傷病通知單

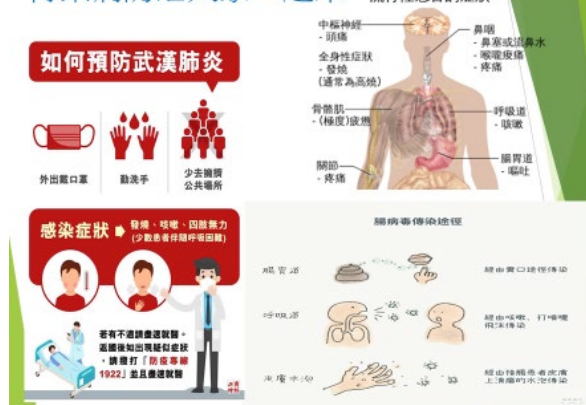
§ 頭部受傷注意事項通知單

§ 重大傷病緊急救護紀錄表

傳染病防治、衛生教育

- ▶ 加強個人衛生習慣之養成，洗手教育、傳染病防治等保健衛教。
- ▶ 落時定期環境消毒
- ▶ 家庭與學校同步進行
- ▶ 病程期間~多休息與自主管理

傳染病防治大家一起來



含氯漂白水之使用方法（使用時請注意安全）：

- ~一般環境消毒，建議使用500ppm濃度之漂白水。
- ~針對病童分泌物或排泄物污染之物品或表面，建議使用1000ppm之漂白水。
- ~以泡製500ppm含氯漂白水為例：
 - a. 取市售家庭用漂白水（濃度一般在5到6%），約15至20cc
 - b. 加入10公升的自來水中（大寶特瓶每瓶容量1,250cc，8瓶即等於10公升），攪拌均勻即可。
- 環境消毒重點：**
 - ~不需要大規模噴藥消毒。
 - ~只需對於常接觸物體表面如門把、課桌椅、餐桌、樓梯扶把、玩具、遊樂設施、寢具及書本做消毒。
 - ~清洗完畢的物體可移至戶外，接受陽光照射。

做好口腔保健~大家一起來

教導正確潔牙:貝氏刷牙法與牙線使用
含氟水漱口:配合學校每週使用一次
含氟水漱口:新生需填寫家長同意書
協助孩子餐後與睡前潔牙
定期拜訪牙醫~口腔健康檢查

做好視力保健~大家一起來

護眼行動六大招：

- 一.讀書環境要注意
- 二.養成閱讀好習慣
- 三.執筆、坐姿要正確
- 四.眼睛休息不忘记
- 五.均衡飲食要做到
- 六.定期檢查要知道



學生平安保險

醫療保險金理賠（有效期間:發生後二年內）

- 1.申請條件：健保醫院、500元以上理賠（不含掛號費與診斷書）
- 2.申請文件：
 - （1）學生團體保險金申請書一份(健康中心提供)
 - （2）醫療診斷書暨醫療費用收據（須列明各項治療費用、可以收據副本替，代但須加蓋醫院印章）
 - （3）申請人與監護人、受益人簽名
 - （4）提供受益人的存摺封面影本

例外原則：中低收入或低收入戶的學生不受500元以上的限制

桃園市新屋區頭洲國小 110 學年度家長志工招募意願調查表

親愛的家長您好：

學校與社區家長們攜手合作是現今教育的趨勢，而孩子教育品質的提昇，必須仰賴學校與社區家長們共同努力與耕耘。在新的一年裡，我們誠摯邀請您加入志工的行列。若您有意願加入，請填寫基本資料，我們會盡快與您聯絡，謝謝。

【服務項目】

承辦處室	勾選處	服 務 項 目	服 務 內 容	服 務 時 間
教務處		圖書管理組	圖書借閱、圖書分類、整理及維護。	星期一至星期五 09:00-12:00 (可選擇時段服務)
		班級說故事組	入班導讀故事書	週一及週四 08:10-08:35
		活動布置組	協助校園重大活動布置	配合學校重大活動需求
學務處		交通導護組	協助學生上下學之交通安全	星期一至星期五 7:00-7:40
		環境整理組	協助校園環境清掃整理等	自行選擇適宜時段服務
總務處		設備維護組	校園水電等修繕	自行選擇適宜時段服務
		花木修剪組	校園花木修剪維護	自行選擇適宜時段服務
輔導室		個案輔導	與學生約談聊天	自行選擇適宜時段服務
個人特殊專長				

【基本資料】

家長姓名：_____ 性別：☐男 ☐女 生日：_____年____月____日

身分證字號：_____ 是否曾為志工：☐是 ☐否

學歷：☐研究所 ☐大學 ☐專科 ☐高中 ☐國中 ☐國小

住址：_____

家裡電話：_____ 行動電話：_____

子女姓名：_____班級：____ 子女姓名：_____班級：____

※如有寶貴意見，隨時歡迎與學校聯繫（03-4901204 轉 320 訓育組長）

頭洲國小學務處 敬邀

桃園市頭洲國民小學校園門禁管理辦法

壹、依據：教育部頒布之國民中小學公共安全管理手冊。

貳、目的：為強化校安及門禁管制等工作有效維護師生安全，以確保上課期間校區安全維護及校園安寧並保障學生之受教權。

參、門禁管制時間：週一至週五上午七時至下午五時。

校園開放時間：

一、週一至週五上午五時至七時；下午五時至七時。

二、假日上午五時至下午七時。

肆、管制要點：校門之開關非警衛人員不得任意操控，除上放學時間外應予以關閉並依規定管控有無外人及閒雜人員進出。上班時間如有訪客，應依以下規定辦理：

一、長官貴賓：由警衛確認後准予進入，並儘速通知校長及相關人員。

二、洽公、廠商及其他人員：各處室應主動將每日至校內洽公或修繕之廠商名單主動通報警衛室，以方便作業。

三、非通報名單之洽公人員及廠商，請於換證後並於訪客登記簿上登記，由警衛人員通知受訪單位核准後，始得進入。

四、推銷人員一律謝絕進入校園（經向總務處報准者除外）。

五、志工/社團老師：憑本校學務處核發之服務證出入校園。

六、學生家長：

1、家長上學時間接送學生只能送至校門口放行學生自行進入教室，養成獨立自主負責的好習慣。家長不得任意進入校園逗留或進入教室陪同孩童。（每學年新生家長有一星期之緩衝期可以帶領新生適應）

2、家長放學時間接送學生，應至校門口家長接送區等待，禁止任意進入校園及班級。

3、家長於上課期間不得任意進入校園，除非特殊狀況預先跟學校教職員有約，於訪客登記簿上登記後由警衛聯繫上受訪者方可進入校園，會客完後應立即離開校園，不得逗留或順便到教室找學生。

4、於上課期間與家長有約之教職員請安排在辦公室或校長室晤談，盡量避免安排在班級影響學生上課之權益。

5、家長送交學生學用具、雨傘、衣物或餐盒等物品一律不得進入，以免影響學生上課。應註明班級、姓名後交予警衛人員放置指定地點，下課時由警衛人員電話通知學生自行至指定地點拿取。

6、家長需提早帶回學生學用具、餐盒等用品，請學生註明班級、姓名後放置指定地點，家長自行到警衛室領取。

7、家長不得私自將學生帶離校園，學生因病、事需請假早退，須經導師或護理師開立請假單、或內線電話通知警衛室，由警衛人員確認後始得放行。

8、上課期間在校園內發現未登記預約之家長，由警衛人員立即請出校園，如造成校園安全問題立即通報警政單位到場處理。

9、各班級如於上課期間辦理班級親子活動需提前報備填寫申請單

經學校核准後交由警衛室放行該班參與家長。

七、校友回訪找師長經由警衛值班人員通報受訪師長確認屬實後，完成訪客登記簿繕寫後放行。

八、禁止攜帶寵物、貓、犬等動物進入校園。

九、訪客進入校園後，若有違害校園師生安全或破壞公物之情事應扣留其證件並通報相關單位處理。

十、學校辦理運動會、親職教育日活動、班親會、家長會議、研習等活動，則由學校通知警衛室另行辦理專案門禁管制措施。

十一、門禁時間大門應該關閉，若有車輛進出，應由警衛開門並且引導停車或駛出校園。

十二、警衛職責主要為門禁管理，應駐守警衛室。上課時間警衛除定時巡邏、或處理門禁偶發事件外，不得擅離崗位。

十三、本辦法於校務會議討論檢討後公布執行並影印給全校家長知悉，也請導師加強宣導每一位家長務必配合門禁管制，以確保上課期間校區安全。

十四、本辦法如有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。

承辦人：

處室主任：

校長：



