

一張含有 美工圖案 的圖片

自動產生的描述

**桃園市新屋區頭洲國民小學**

**114學年度新生家長手冊**

**給一年級新生家長的一封信**

親愛的家長：

恭喜您的孩子上學了，上小學和幼兒園有很大的不同，為了讓小寶貝們很快的適應新環境、新老師，一個好的開始是很重要的，以下有一些注意事項，煩請家長配合：

一、生活上的輔導：

（一） 養成孩子早睡早起、上學不遲到的習慣，最好在 7：20~7：40 之間到校；放學接送時約定明確的地點與時間。

（二） 鼓勵孩子能自行整理儀容與保持服裝的整潔。

（三） 鼓勵孩子自己背書包上學、放學，帶當日需用到的書本、用具即可，書包過重會影響孩子的發育。

（四） 請不要圍在教室外面看孩子上課，以避免孩子分心或影響老師上課。

（五） 若因故須請假，請務必撥打請假專線 03-4901204轉9(總機) 或導師電話，以便掌握學生安全與動向。

（六） 貴重物品或錢財盡量不讓孩子帶到學校。

（七） 學校有門禁管理，請家長共同遵守，共同維護校園安全。

二、學習上的輔導：

（一） 注意孩子的坐姿和握筆方式，以防近視並建立良好的學習習慣。

（二） 家中最好為孩子佈置一處合適的讀書環境。

（三） 叮嚀孩子上課要注意聽老師的話。

（四） 鼓勵孩子遇到問題，勇敢的向老師詢問或說明。

（五） 要信賴級任老師的專業素養，與老師保持聯繫以了解孩子在校學習狀況。

若您還有任何疑問，歡迎您隨時到學校詢問或電話溝通，學校電話03-4901204，分機如下：教務處210、學務處310、總務處510、輔導室610，希望孩子能在頭洲的大家庭裡，快樂健康的成長。

敬祝平安快樂

桃園市新屋區頭洲國民小學 敬上

**頭洲辦學理念**

**校長 沈樹林**

**壹、學校經營的信念: 真誠與信任**

**學校成員彼此以「真誠」與「信任」，相互分享與共同承擔責任，以學生及家長為導向並持續改進。期望透過「授權增能」和「專業領導」，使教師能追求卓越的教學成效、提升學生的學習品質，創造以學校為本位的優質校園。**

**貳、學校經營的理念**

**一、具備前瞻思維**

**要有國際觀、開闊的胸襟與氣度，並且擁有敏銳的觀察力，規劃勾勒出美好的學校願景與發展目標。**

**二、追求卓越品質**

**以學生為中心，全面動員教師、家長及社區力量，重視團隊合作與持續改進，追求行政與教學效能，提升學生學習成效。**

**三、培養人文素養**

**「以人為本」、「尊重個體」、「適應個別差異」、「發展學生潛能」的教育思維，是當前教育改革措施的重心與新世紀教育的走向。希望全體成員共同營造溫馨、和諧、富人文涵養的學習環境。**

**四、發展學校特色**

**分析學校擁有的各項資源與條件，配合教師專長擬定發展學校特色的策略，表現出學校的個殊性。**

**五、實踐授權增能**

**擴大學校成員參與層面並凝聚共識，透過各項會議共商學校重大決策。**

**六、培養基本能力**

**回歸學習的本質，破除智育掛帥的迷思，開展學生潛能，培養學生的基本能力。教務處報告事項**

bf0101

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **學校重要聯絡電話** | | | | | |
| 單位 | 分機號碼 | 單位 | 分機號碼 | 單位 | 分機號碼 |
| 校長室 | 110 | 教務處 | 210 | 教學組(課後負責老師) | 220 |
| 學務處 | 310 | 總務處 | 510 | 一年甲班 | 101 |
| 輔導室 | 610 | 人事、主計室 | 710、810 | 一年乙班 | 102 |
| 幼兒園 | 214 | 健康中心 | 119 | 一年丙班 | 103 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **學習領域、節數及教科書版本** | | | | | | | | |
| 學習  領域 | 語文領域 | | 數學領域 | 生活課程 5  外師生活領域  課程1 | 健康與  體育 | 彈性學習 | | 總節數 |
| 類別 | 國語文 | 本土語文 | 數學 | 內容包括自然、社會、藝術、綜合活動 | 健 康1  體育2 | 閱讀國際通  (英語) | 生活  好品格 | 23 |
| 節數 | 6 | 1 | 4 | 6 | 3 | 2 | 1 |
| 合計 | 7 | | 4 | 6 | 3 | 3 | |
| 版本 | 國 康軒  閩 真平  客 康軒 | | 翰林 | 南一 | 南一 | 何嘉仁 | 自編 |  |

**(一)了解學校的教學及活動，協助他學習與適應：**

1、讓孩子瞭解小學和幼兒園生活常規、作息的不同。

2、養成孩子正常作息，早睡早起的好習慣；為了孩子您該以身作則。

3、和老師保持聯繫，瞭解孩子並共同尋求合適的方法教育孩子。

4、善用聯絡簿及即時通訊軟體班群與老師共同配合指導孩子的行為、習慣。

5、留下家中及工作地點電話、地址，以便學校遇緊急狀況時聯絡使用。

6、確認熟知孩子就讀班級和級任老師姓名。

7、國小低年級的作業簿格子為 2x2 公分，字旁注音格子為 2x0.8 公分，請選用Ｂ或ＨＢ較黑 的鉛筆，以維護兒童視力。

8、您每天要親自簽閱聯絡簿。學校有事與您聯絡時，應盡速取得聯繫。

9、抽空參加學校舉辦的親師座談會及親職教育活動，掌握教育脈動了解小朋友學習狀況。

**測驗評量與課程時間**

 **本校月定期評量次數一學期2次:分別為期中、期末考測驗**。

一年級定期評量，紙筆測驗以國語文和數學為主，其他學習領域則是以多元評量的方式來進行，可以透過班親會向班級導師了解期中、期末評量的測驗標準和方式。

根據12年課綱的理念，孩子的成績是以學習領域的學習表現來評量，評量的方式也很多元，不只是以紙筆測驗的分數為主。除了考試，作業(包含學習單)、上課表現、學習態度、實作(如：藝術與人文)和上臺發表等，也是平時考查的內容。

**注音符號施測(預計114.11.06)**

在開學後的前十週，國語課程主要著重在注音符號教學，之後預計於11月中上旬會由教育局統一編撰測驗卷進行施測，以期對小一生的注音符號學習做一個總結性的檢測，以銜接第十一週開始的國字教學。

**課程和活動內容**

課程時間編配:星期一、三、四、五(每天四節課)中午用完餐後回家，星期二全天課程(共計7節課)。

學校在放學後設置的服務，稱為課後照顧班，活動時間最晚到下午5點30分，主要內容是讓孩子寫回家作業及生活輔導。

服裝與書包:書包減重(不需將所有課本帶回家)，無制服只有體育服，目前配合全校週四早上學生集會升旗須穿著運動服(遇到體育課也鼓勵穿)。另外學生到校盡量穿包鞋或球鞋。

學生擁有「學生卡市民卡」除可在學校進行圖書借閱，亦可就近至桃園各圖書館進行圖書借閱，同時也可以用學生卡市民卡乘坐公車半價。同時本校每月第一週的週二下午，新屋圖書館行動書車到校讓學生借閱圖書。

學校行事曆QRcode 頭洲國小臉書(FB)粉絲頁大家族

 

**先跑未必先贏，學習態度更重要**

一年級是正規義務教育的起步，孩子必須開始跟著教科書進度，專心聽講學習。為協助低年級孩子建立良好學習習慣，多位專家建議父母運用以下訣竅，幫助孩子減少學習過程的挫折與不適應。

**訣竅一：購置學用品，重安全實用**

「自己的」新書包、「我的」新鉛筆盒，都可增強上學的期待感。但父母在購買學用品時，不能任憑孩子喜好，也須留意實用與安全性。

＊鉛筆：小肌肉不夠發達的孩子，可從 HB 三角鉛筆開始練習，之後再慢慢轉用六角與圓形鉛筆。也可透過握筆器，建立正確握筆姿勢。小一生還不太能掌控握筆力道，不建議使用自動鉛

＊色鉛筆或彩虹筆：留意是否容易塗抹上色，彩虹筆則須容易抽換顏色。

＊橡皮擦：忌選複雜造型，以白色軟性橡皮擦為佳。

＊尺：不要太厚或太長，儘量選擇透明材質，方便對準目視。

＊鉛筆盒：花俏機關不宜太多，以免上課把玩分心，大小要能裝入筆與尺。

＊美術用品：體積龐大的組合式用品，會佔據整個桌面，最好分項購買。若使用姓名貼，每枝蠟筆或色筆各貼一張，會比只貼在盒上有效降低遺失機率。

**訣竅二：功能性書包，須搭配正確收納習慣**

拉桿式書包上下樓不易，容易絆倒自己或他人，對小一生暗藏危險，多數老師仍推薦傳統雙背帶式書包。購買時千萬別只看圖案，最好能先試背，留意是否隔層分明、輕巧實用、密合防雨，以及能否容納大開本書籍等。現代父母重視孩童發育，講求人體工學的功能性書包順勢崛起。要注意的是，再好的書包也要搭配良好使用習慣，才能發揮作用。例如書包底部儘量貼近尾椎，最好有可調式插扣腰帶減輕肩膀壓力。書包連同書本重量，不宜超過體重的一五%，愈厚重的書本應該愈貼近背部擺放，並加以固定避免晃動。若書包一側放了裝水水壺，另一側最好也放些物品平衡，避免受力不均。

**訣竅三：水壺餐具，留意耐熱標示**

若水壺的材質有問題，或設計不良難以清洗，反而容易成為病菌滋生溫床。購買時須留意標示材質的三角形內數字，編號二號與五號可耐熱到沸點以上，多用來製作奶瓶或微波容器，較穩定安全。市售的寶特瓶、瓶裝水罐，容易因悶熱而釋放化學物質，應該避免。

**訣竅四：坐姿與執筆姿勢，護眼關鍵**

根據衛福部數據，小學低年級近視率已達20%，到小學六年級更可高達70%。這與孩子寫字時習慣筆桿前傾、彎腰駝背、坐姿不良有很大關係。以握筆姿勢來說，父母可掌握「大姆指與食指夾住筆桿，中指在筆桿下當靠山，無名指與小指併攏」的原則，離筆尖約三公分，讓筆桿自然落在虎口。

**訣竅五：建立閱讀與訂正習慣**

一年級課業不會太難，多位老師都認為，與其讓孩子花很多時間寫評量，不如及早培養閱讀習慣，更有建設性。尤其語文能力高低，會連帶影響其他科目，例如數學應用題，就必須以足夠的文字理解力為基礎。不只一位老師指出，良好的訂正習慣，要從低年級培養。家長檢查作業時，可往前檢查孩子是否確實訂正，並讓孩子說出前後差異何在，避免一錯再錯。

**訣竅六：注音符號，並非認國字的基礎**

注音與國字是兩種截然不同的符號系統。許多研究都指出，孩子不需先學會注音才能辨認國字，與後續的學習適應狀況也沒有直接關聯，家長不必過於擔憂。若仍希望孩子能提早學習注音符號，則需留意方法，免得打壞學習胃口。

常見讓孩子從ㄅㄆㄇㄈ背到ㄢㄣㄤㄥ，然後從中間隨便指一個問孩子「這怎麼唸」的方式，不僅枯燥沒效率，也容易陷入「不從頭開始背就回答不出來」的窘境。可以透過有注音的童書問孩子：「這頁哪些字有ㄅ？哪些字有ㄛ？」或讓好動的孩子以身體「扭」出注音符號。

系統性的拼音，最好還是等老師教。現在學校都是先拼下面兩個韻符，再搭最上面聲符發音，如「點」（ㄉㄧㄢˇ），會先拼ㄧㄢˇ，再加上ㄉ音。此外，有些注音符號發音近似，如ㄛ與ㄡ（ㄡ有ㄨ的音），ㄝ與ㄟ（ㄟ有ㄧ的音），ㄣ與ㄥ（發ㄣ音口腔較扁平），家長指導孩子時要留意正確性，以免日後反而得費時矯正。

**訣竅七：數學培養「量感」，背誦前先理解**

有些孩子入學前就開始背數字或乘法表，但其實更重要的是具備數字與數量關係的「量感」。平常吃葡萄或荔枝時，可以一顆顆拿給孩子並數出數字，讓數字與數量相互對應。太早背誦而不了解意義，對孩子的數學能力並無幫助。量感建立後，家長可透過「輪流」與「先順背再倒背」的技巧，讓孩子熟悉數字。例如上樓梯時一人唸一個數字，從一慢慢開始正數；順著數很熟悉後，再輪流練習倒數，都有助低年級的數學學習。

**孩子準備好上小一了嗎？**

源:親子天下網站

短短兩個月，小一新鮮人得面對的生活型態與作息，與幼兒園大不相同。步入小學，孩子得開始適應：鐘聲是作息的最高指導原則，下課才能喝水上廁所，上課不能隨意走動，學會注音符號後要開始抄聯絡簿，午睡是趴在桌面上休息……哇！怎麼頓時風雲變色？

別擔心！多位低年級導師與過來人父母，合力傳授實用教戰法寶，讓你把幼小銜接的「大階梯」，化為漸次向上的「緩升坡」，順利登頂小一。

**法寶一：用正面字眼，描繪新環境**

每個「新開始」，都是給予祝福的最佳時機。小一新鮮人即將面對「規律生活、正規學習」的日子，家長在日常交談中，多用「可以交到更多朋友」、「可學到更厲害的知識」、「操場更大」、「圖書館故事書更多」等正面語句形容小學，讓孩子期待小學生活的正向情感不斷滋長，減低害怕、焦慮的

負向情緒。

**法寶二：大手牽小手，校園走一走**

建立環境熟悉度，是「穩定軍心」最有效方式。家長可以利用假日造訪校園，認識學校位置，以及教室、廁所等最常使用的場所。以廁所來說，由於小學多為蹲式廁所，小男生的便斗也比較高，父母可藉機指導孩子如何放好雙腳、抓好「角度」與「方向」，掌握最佳「噓噓」與「嗯嗯」位置，並示範如何才不會弄髒地面與衣褲。

此外，放學時間人車雜沓，務必與孩子確認接送地點。若孩子走路上學，最好帶著孩子多走幾遍上下學安全路線，遵守交通號誌，儘量多走人行道或騎樓，別貪圖快速而鑽入偏僻小巷。

**法寶三：遊戲器材，注意安全**

許多學校健康中心都發現，低年級最常因遊樂器材使用不當，導致發生瘀傷、跌傷、撞傷的比率最高。帶孩子熟悉校園遊樂場時，家長可示範正確玩法，提醒孩子玩盪鞦韆時手要抓緊、不要還沒停好就跳下來；玩滑溜梯時不可頭下腳上或站著溜；與他人玩翹翹板時，不可在動態的板上行走，也不能突然跳開讓另一邊友伴掉下來。

**法寶四：打敗起床氣，吃頓好早餐**

如何讓孩子順利在 7 時 40 分前進校門？除了「全家總動員」調整生理時鐘，家長還可與孩子一起制定「作息時間表」與「獎懲規則」。幼稚園經常使用的「集點獎勵」制度，對小一生依然很有魅力。 開學前，父母可陪著孩子思考：以後每天晚上有多少事情必須完成？做這些 事需花多少時間？讓孩子自己制定時間表，並透過貫徹獎懲規則，達到早睡早起目的。

小孩作息深受大人影響，夜貓族父母也應嘗試調整作息。可先陪孩子入睡，再起床繼續處理未完成的事，不僅創造睡前相處時間，也避免孩子跟著父母晚睡，錯過優質早餐時間。好好坐在餐桌旁，從容吃頓富含優質蛋白質的早餐，是父母可提供給孩子的最佳學習武器。

**法寶五：生活自理能力，最重要**

「台灣家長都太重視課業學習，忽略了生活自理能力」，不只一位低年級導師如此感慨。從書包書桌整理到衣著整齊清潔，都是小一學生在學校必須面對的「生活功課」，父母在家應把練習機會還給孩子。如學校課桌抽屜，孩子經常塞得亂七八糟，可透過「書背朝自己，大書住下面、小書住上面」的置物原則，以及教孩子找書時掌握「整疊拉出一半，抽出需要的那本」等小訣竅，讓抽屜井然有序。櫃子裡面也可放一個小籃子，指導孩子將小文具放籃內、大物品放籃外排好。

保持座位整潔，在家也能先訓練。有些學校會讓孩子負責班上或座位周遭打掃工作，若在家裡有練習拿掃把的角度與力道，掃地就不會變成「揮掃把」。中午用餐後課桌難免油膩，若在家就曾練習扭轉濕抹布，清潔課桌面就能游刃有餘。

**法寶六：等待與耐性，需同步成長**

幼稚園到小學，也是從「立即獲得」到「學習等待」的過程。幼稚園有兩位老師，較能周全顧及全班情緒；但小學每班通常僅一位老師掌控，孩子必須學習有耐性「等待」老師幫忙。父母可每天花十分鐘，讓孩子練習「坐在座位上，做自己喜歡的事」，數週後漸次增加至二十分鐘，至少以三十分鐘為目標。

**要改變幼小孩子行為，可掌握以下步驟：一:一次只改一件事情；二:有進步就記錄、給予獎勵；三:一開始採取低標，隨熟練度提高可提高標準；四:一項行為改好後再換下一個。父母要有至少兩星期到數月的長期抗戰心理準備，中途停止就前功盡棄了。**

學務處宣導事項



陪伴您的寶貝適應團體生活、遵守學校規範是我們共同的目標。在小學一年級的起始，透過學校與家長彼此間的配合與支持，期待孩子能儘快適應學習環境、展開學習。因此，學校提供以下小一新生相關資訊，讓爸爸、媽媽及孩子們可以安心迎接開學新生活。

|  |  |
| --- | --- |
|  | **營養午餐**  週一至週五，統一校內廚房烹煮供應。  ◼ 9/1(週一)開始用餐。  ◼ 餐盒及餐袋於開學日(9/1)，10:00起可向廠商訂購並完成繳費。  (餐盒270元，餐袋70元)  ◼ 學生營養午餐費用由桃園市政府教育局全額補助。 |
|  | **作息時間**  ◼ 上學時間：7:20 - 7:40。(學校導護執勤時間7:10)  ◼ 放學時間：半天課(星期一、三、四、五)，中午12：40放學；  全天課（星期二），下午3：40放學。  ◼113學年度起，學生放學不再開放安親班接送車進入校園接學生。 |
|  | **請假規則**  ◼學生臨時生病或因突發事故未能到校，請家長於當日上午8點前以電話、班級通訊軟體(Line)向導師或學務處請假，請假超過三日以上，請假單由導師簽名蓋章後送至學務處留存備查。  ◼ 上學後如須提早帶孩子離校，必須由家長及導師確認簽名後，辦理離校手續，方可離開學校。 |
|  | **即時照護**  ◼ 孩子在校受傷，可至健康中心擦藥，由護理師做完善的即時處理。  ◼ 若有發燒情事，請立即請假就醫，並讓孩子在家休養。  ◼ 頭洲國小為社區牙醫駐點學校，每位學生一學年皆能安排一次牙齒診療，診療當日需進行健保卡過卡手續，請家長協助配合。  ◼如孩童有特殊疾病或身體狀況，請詳填健康中心的調查表告知，另健康中心的調查表中的緊急聯絡人電話，請務必填寫2-3人以便緊急事件發生時，得以及時告知家長。 |
| 一張含有 美工圖案 的圖片  自動產生的描述 | **上學穿著**  ◼ 體育課、運動會、校外教學等，穿著學校體育服。  ◼ 體育服於開學日(9/1)，10:30起由校方人員協助套量尺寸、確認訂購數量後，家長即可填單訂購；9/9取貨付款。  ◼有夏季短袖及冬季長袖二種(冬夏全購買各1套，共1160元)，此為下單訂製才出貨，一學期統計一次，請家長訂購前務必確認尺寸。  運動服短衣310元，短褲 200元，長衣 350元，長褲 300元 。  ◼ 每週四為運動服日，請家長配合並協助指導孩子穿著運動服到校；非運動服日(週一、二、三、五)，請穿著舒適便服。 |
|  | <https://www.facebook.com/toujou.school>  學校有架設臉書(facebook)粉絲頁報導學校活動花絮，請家長踴躍加入頭洲國小臉書(facebook)粉絲頁大家族，請掃描左側QRcode。 |

**桃園市新屋區頭洲國民小學一日作息表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **時  間** | **作    息    內   容** | **備註** |
| 7:20~7:40 | 上學時間 |  |
| 7:40~8:00 | 打掃時間（20分鐘） | 內、外打掃區域 |
| 8:00~8:10 | 班級級務 | 各班級實施 |
| 8:10~8:35 | 學生朝會(每週四）  導師時間(每週一、二、三、五） |  |
| 8:40~10:10 | 第一、二節上課 | 9：10第一節下課 |
| 10:10~10:30 | 課間活動 | 配合學校健康促進運動主題 |
| 10:30~12:00 | 第三、四節上課 | 11：10第三節下課 |
| 12:00~12:35 | 午餐時間 |  |
| 12:40~ | 學生放學 | 週一、四：一、二年級放學  週三：一至六年級放學  週五：一至四年級放學 |
| 12:40~13:05 | 午休時間 |  |
| 13:10~15:30 | 第五、六及七節上課 | 13：50第五節下課  14：40第六節下課 |
| 15：40~ | 學生放學 | 週一、四：三至六年級放學  週二：一至六年級放學  週五：五、六年級放學 |
| 15:40~17:30 | 課後照顧班及社團上課 | 由開班老師放學 |

※學校若有重大活動，將另行通知學生作息時間。

**桃園市新屋區頭洲國小114學年度家長志工招募意願調查表**

親愛的家長您好：

學校與社區家長們攜手合作是現今教育的趨勢，而孩子教育品質的提昇，必須仰賴學校與社區家長們共同努力與耕耘。在新的一年裡，我們誠摯邀請您加入志工的行列。若您有意願加入，請填寫基本資料，我們會盡快與您聯絡，謝謝。

【**服務項目**】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 承辦處室 | 勾選處 | 服 務 項 目 | 服 務 內 容 | 服 務 時 間 |
| 教務處 |  | 圖書管理組 | 圖書借閱、圖書分類、整理及維護。 | 星期一至星期五09:00-12:00  （可選擇時段服務） |
|  | 班級說  故事組 | 入班導讀故事書 | 週一至週四08:10-08:35 |
|  | 活動布置組 | 協助校園重大活動布置 | 配合學校重大活動需求 |
|  | 補救教組 | 協助弱勢學童補救教學 | 配合學童需求時段 |
| 學務處 |  | 交通導護組 | 協助學生上下學之交通安全 | 星期一至星期五 7:00-7:40 |
|  | 環境整理組 | 協助校園環境清掃整理等 | 自行選擇適宜時段服務 |
| 總務處 |  | 設備維護組 | 校園水電等修繕 | 自行選擇適宜時段服務 |
|  | 花木修剪組 | 校園花木修剪維護 | 自行選擇適宜時段服務 |
| 個人特殊專長 |  | | | |

【**基本資料**】

家長姓名： 性別：□男 □女

生日： 年 月 日 現職:

身分證字號： 是否曾為志工： □是□否(□有志願服務紀錄冊□沒有志願服務紀錄冊)

是否為原住民: □是□否

學歷： □研究所 □大學 □專科 □高中 □國中 □國小

住址：

家裡電話： 行動電話：

子女姓名： 班級： 子女姓名： 班級： \_

※如有寶貴意見，隨時歡迎與學校聯繫（03-4901204轉320訓育組長毛老師）

頭洲國小學務處 敬邀

開學後健康中心服務項目與注意事項 114/09/01

**一 、填發與回收各類表單與同意書**

**二 、傳染病預防~教室環境大消毒**

**三 、健康檢查：**

※ 身高、體重/1 年 2 次 視力檢查/1 年 2 次 頭蝨 /1 年 2 次

※ 一、四年級健康檢查/一年一次〈114/11/04 上午 8-12 點〉中壢長榮醫院醫療團隊負責

※ 口腔檢查〈一、四年級健康檢查項目內〉

全校學生牙醫就診：本學期安排13 次 (會先填發家長同意書)

駐診醫師：草漯牙醫診所張院長 草漯牙醫診所廖醫師

**四 、全校流感預防接種**

訂於 114/10/16上午，新屋分院負責接種，採線上通知與簽填意願書

**五、每日餐後潔牙**〈請幫寶貝準備潔牙用具〉

每週二實施一次含氟水漱口〈需有同意書〉，可有效降低 30%的齲齒發生。

**六、新生暨各班新轉入學生填寫『學生健康狀況調查暨緊急事件聯絡表』**

**七、學生健康檢查:**

理學檢查方面:男同學：男醫師負責檢查 女同學：女醫師負責檢查

尿液、蟯蟲檢體收集送檢時間，預計 114/10/01-113/10/10

檢查後的矯治追蹤項目:

生長發育、視力不良、口腔檢查、健檢各項理學與繞蟲尿液心電圖等。

**八、學童傷病處理原則:**

\* 及時處理，將傷害程度減至最低，避免二度傷害。

\* 事故處理與心理支持同步進行。

\* 儘速請老師及家長取得連繫。

\* 必要時，依「緊急傷病處理」實施計畫送醫。

\* 健康中心評估後，必要時填發傷病通知單、頭部受傷注意事項通知單。

**九、傳染病防治:**

教室定期環境消毒，加強個人衛生養成教育 戴口罩、勤洗手、生病期間多休息與自主管理

**十、學生團體保險~國泰:**醫療保險金理賠 (有效期間:發生後二年內可申請)

健康中心護理師許宜慧

總務處報告資料

一、業務報告與宣導：

1.本校飲水機已設置完善並定期清洗水塔、更換濾心，定期做水質檢測，請家長放心。孩子帶盛裝水杯至校即可。

2.本校落實執行友善校園，非上學時間，校園開放。上學日之早上7:00以後至17:00課後班放學前校園不開放，請家長配合。

3.上年度已改善項目：  
甲、後棟教室屋頂更新。  
乙、全校班級及科任教室教室辦公桌、椅及教具櫃更新、汰換。  
丙、視聽教室連結椅更新汰換。  
丁、幼兒園室內重新裝修。  
戊、活動中心舞臺布幕、燈光、音響更新、添購。  
己、樂隊設備增購112.5萬，樂器庫房設學習成果更優秀。  
庚、午餐廚房設備更新、添購。   
辛、專輔教室優化。  
壬、圍牆周邊榕樹修剪整理。  
癸、廁所、電扇、冷氣及校園植栽定期外包專業清潔、整理。

4.頭洲國小校地廣大，生態優美豐富，為學校之特色，誠摯邀請您加入本校環境、園藝志工行列，共同營造孩子優質學習環境。

5.非校園開放時間，若有事到校來訪，請務必配合學校門禁措施。拜訪老師前請先與老師約定時間，經警衛通知受(約)訪人後換證入校。

6.校前路狹小，無充足交通工具停駐空間，開車接送孩子上下學請遵守相關秩序，校門口週邊請勿久停以免造成門口擁塞，影響孩子上下學之安全。

7.為了孩子的安全並教育孩子的責任心，學生放學後，除非班級導師還在教室並同意孩子回校取物，否則警衛無權放行，敬請請家長體諒配合。

8.校園教室冷氣開放時間依據教育部相關公文指示，學校儘量讓師生能有最舒適的學習環境。也請家長配合共同教育孩子節約能源，愛惜公物。避免學校不必要支出，造成經費上之壓力。

輔導室宣導事項

**一、輔導夥伴的信念：**

以愛做為出發點，因材施教尊重個別差異，以關懷、同理心的態度，達到激發學生潛能的目的。積極協助孩子解決困惑，讓孩子更了解並認識自己、肯定接納自己，進而尊重他人，和同儕和睦相處，使每一個獨立個體都能健康快樂的成長，以營造一溫馨和諧的社會。

**二、輔導室團隊**：

輔導主任----------傅珍紹 (分機610)

輔導組長----------鄧可欣 (分機620)

特教組長----------朱疆薇 (分機630)

專任輔導教師------林筱芬 (分機640)

資源班教師--------朱老師、磨老師(分機122)

**三、輔導室重點業務**

**輔導組**

1.生活輔導：對高關懷學生施以個別輔導或小團體輔導。

2.心理輔導：給學生心理支持，強化學習的自信。

3.家庭教育：提供親子教養諮詢服務，辦理親職講座。

4.生命教育：愛惜自己尊重他人，培養思辨人生價值的能力。

5.性別平等教育：校園性別事件之輔導、課程與研習活動。

6.兒少保護：規劃與執行兒少保護、家庭暴力防治。

7.親師溝通：辦理班親會、親職教育活動、出版校刊。

8.友善校園：營造關懷、平等、友善、尊重、安全的學習環境。

**特殊教育組**

1.特殊生：特殊生鑑定、安置及教學服務申請、擬訂個別化課程教學(IEP)。

2.特殊教育專業團隊：臨床心理師、語言治療師及職能治療師入校服務。

3.特殊教育學生助理員：入班協助或陪伴有需求學生。

**四、輔導室活動預告：**

1.09/19(星期五)，晚上6:40~8:40辦理班級親師座談會。

桃園市頭洲國民小學 家長委託教師協助子女在校用藥 注意事項

1. 年6月19日 修訂
2. 為確保學生用藥安全，家長如需委託本校師長指導學生在校服藥時，請家長務必詳細填寫「學生服藥委託書」，並與老師做密切溝通。
3. 學校接受家長委託之給藥，只限於醫師所開立之處方藥物，非經醫師所

開之藥物，如坊間秘方、成藥、草藥等，一律拒絕代為協助給藥，若藥物超過處方箋標示之醫囑時間，則不予餵藥。。

三、 請家長務必詳細告知用藥細節，含：用藥日期、時間、藥名、劑量、用

法、其它注意事項，以書面詳細述明，以免發生意外。

四、 為避免影響教學品質及維護用藥安全，託藥時間以中午用餐時段為主。

五、 藥品之保存安置有其專業標準及個殊性，學校或教師一律不負保管藥品

之責。

六、 為維護學生用藥安全，學校僅協助用藥，有關藥物之副作用及不適症

狀，請家長事先請示醫師並明確轉告校方協助注意。

七、 倘學生個人知覺意識清晰、有自主行為能力者，教師只善盡提醒之責、

不負餵藥之責。

八、 教師協助學生在校用藥後，請登載學生用藥日期、時間、藥名、劑量、

當日學生狀況之簡易觀察，以防範意外事件發生。

九、 本「學生服藥委託書」以一次一張為原則；學生如有長期用藥需求者，

請檢附醫師處方簽，則本「學生服藥委託書」有效期限以3個月為原

則，學期中如有換藥、劑量改變情形，請另行填寫新「學生服藥委託

書」；學期更換時，亦請家長主動填寫「學生服藥委託書」，以告知學校

老師新學期之用藥需求。

十、 受託老師如因公差事病例假、補休或休假時，請主動告知職務代理人，

以協助完成家長請託之事宜。

十一、「學生服藥委託書」格式可參考附件，可自本校網站公告區下載填寫。

十二、本注意要點經特推會核可後實施。

桃園市頭洲國民小學 學生服藥委託書

●學生： 年 班 姓名

●因： （疾病名），請老師協助在校用藥。

●用藥日期： 服用時間：

●藥名1： （顏色： 、形狀： ）劑量：每次 顆/包

藥名2： （顏色： 、形狀： ）劑量：每次 顆/包

藥名3： （顏色： 、形狀： ）劑量：每次 顆/包

●其他注意事項：

●立委託人： （請簽名）

與學生關係： 聯絡電話：

委託日期： 年 月 日

●處方簽或醫囑用藥說明，請影印浮貼於此，或黏貼於後。

學校簽收確認章：

年 月 日

※本委託書填寫完整後，請影印雙方各持一份，正本由學校留存！